**AKADEMIA GÓRNICZO-HUTNICZA IM. STANISŁAWA STASZICA W KRAKOWIE**

**ANKIETA PRACOWNICZA**

**ocena warunków realizacji procesu kształcenia**

**Wydział:**

**Kierunek studiów:**

**Poziom studiów:** I stopnia, II stopnia (właściwe podkreślić)

**Profil kształcenia:** ogólnoakademicki, praktyczny (właściwe podkreślić)

**Forma studiów**: stacjonarne, niestacjonarne (właściwe podkreślić)

**INSTRUKCJA.**

Proszę zaznaczyć swoją odpowiedź (dokładnie w kwadracie) długopisem/piórem koloru czarnego lub niebieskiego. Prosimy nie używać innych oznaczeń np. kółka. Ankieta będzie skanowana, a Państwa odpowiedzi będą odczytywane komputerowo.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1🞏 | 2🞏 | 3🞏 | 4🞏 | 5🞏 | prawidłowo zaznaczone odpowiedzi |
| 1🞏 | 2🞏 | 3🞏 | 4🞏 | 5🞏 | źle zaznaczona odpowiedź |

**PROSIMY NIE ZGINAĆ KARTKI ANI NIE ZAGINAĆ ROGÓW**

**Ankieta dla nauczycieli akademickich dotycząca oceny warunków realizacji procesu kształcenia na Wydziale.**

Poniżej wymieniono trzynaście zagadnień związanych z realizacją procesu kształcenia na Państwa Wydziale. Proszę ocenić poszczególne stwierdzenia, na poniższej skali, gdzie 1 oznacza - **bardzo źle**, natomiast 5 – **bardzo dobrze**. Jeśli z jakichkolwiek powodów nie możecie się Państwo ustosunkować do danego zagadnienia proszę zaznaczyć opcję – **nie mam zdania**.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | bardzo źle |  |  |  | bardzo dobrze |  | nie mam zdania |
| 1 | Warunki do przeprowadzenia zajęć (liczebność grup, wielkość sal itp.) | 1🞏 | 2🞏 | 3🞏 | 4🞏 | 5🞏 |  | 🞏 |
| 2 | Wyposażenie techniczne sal wykładowych, ćwiczeniowych, laboratoryjnych (mieszczących się tylko na tym wydziale, którego ankieta dotyczy) | 1🞏 | 2🞏 | 3🞏 | 4🞏 | 5🞏 |  | 🞏 |
| 3 | Organizacja zajęć prowadzącego (harmonogram dzienny i tygodniowy). | 1🞏 | 2🞏 | 3🞏 | 4🞏 | 5🞏 |  | 🞏 |
| 4 | Obciążenie pracą dydaktyczną (bardzo dobrze – oznacza właściwe obciążenie, bardzo źle – oznacza zdecydowane przeciążenie pracą dydaktyczną). | 1🞏 | 2🞏 | 3🞏 | 4🞏 | 5🞏 |  | 🞏 |
| 5 | Funkcjonowanie programów komputerowych: Syllabus AGH, Wirtualna Uczelnia itp. | 1🞏 | 2🞏 | 3🞏 | 4🞏 | 5🞏 |  | 🞏 |
| 6 | Powiązanie kształcenia z pracą badawczą pracowników. | 1🞏 | 2🞏 | 3🞏 | 4🞏 | 5🞏 |  | 🞏 |
| 7 | Dostęp do pomocy naukowych i dydaktycznych w bibliotece (książek, czasopism, możliwość kserowania materiałów). | 1🞏 | 2🞏 | 3🞏 | 4🞏 | 5🞏 |  | 🞏 |
| 8 | Dostęp do komputerowych baz danych, katalogów, fachowego oprogramowania i innych zasobów elektronicznych. | 1🞏 | 2🞏 | 3🞏 | 4🞏 | 5🞏 |  | 🞏 |
| 9 | Współpraca między nauczycielami akademickimi, katedrami, wydziałami. | 1🞏 | 2🞏 | 3🞏 | 4🞏 | 5🞏 |  | 🞏 |
| 10 | Wsparcie finansowe procesu kształcenia w jednostce macierzystej. | 1🞏 | 2🞏 | 3🞏 | 4🞏 | 5🞏 |  | 🞏 |
| 11 | Współpraca z administracją Wydziału. | 1🞏 | 2🞏 | 3🞏 | 4🞏 | 5🞏 |  | 🞏 |
| 12 | Współpraca z administracją Uczelni. | 1🞏 | 2🞏 | 3🞏 | 4🞏 | 5🞏 |  | 🞏 |
| 13 | Honorowanie zaangażowania w pracę dydaktyczną (np. nagrody, wyróżnienia, dodatki finansowe, inne formy). | 1🞏 | 2🞏 | 3🞏 | 4🞏 | 5🞏 |  | 🞏 |

**Dodatkowe uwagi**: